



## Documentazione da consegnare in copia digitale e cartacea per la richiesta di contributo

## A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Barrare presenza elaborato

Codice		Descrizione documentazione
1A	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di corrispondenza tra gli elaborati cartacei e quelli digitali descritti nel presente elenco ( <b>Modello par-B</b> ). Gli elaborati digitali devono essere consegnati su supporto informatico (DVD, chiavetta USB) e i file in formato pdf.
2A	<input type="checkbox"/>	Istanza di concessione contributo ( <b>Modello par-A</b> )
3A	<input type="checkbox"/>	Delega dei proprietari e/o nullaosta dei soggetti legittimati, delle unità immobiliari
4A	<input type="checkbox"/>	Copia dei titoli di proprietà di tutte le unità immobiliari inserite nell'istanza di concessione contributo, dichiarazioni degli aventi titolo per le singole unità
5A	<input type="checkbox"/>	Autocertificazione di residenza alla data del sisma da parte del proprietario/locatario/comodatario/assegnatario ( <b>Modello par-3</b> )
6A	<input type="checkbox"/>	Copia del verbale dell'assemblea dei condomini e delega alla presentazione dell'istanza di contributo ( <b>fac-simile Modello par-4</b> )
7A	<input type="checkbox"/>	Copia della domanda depositata presso il Comune di competenza per il rilascio del titolo edilizio abilitativo per l'intervento relativo all'istanza di concessione contributo (D.I.A, S.C.I.A., C.I.L.A., etc.) completa della relativa documentazione
8A	<input type="checkbox"/>	Copia di eventuale titolo edilizio in sanatoria o richiesta di condono già concluso
9A	<input type="checkbox"/>	Copia del Decreto di vincolo diretto ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 nel caso di edifici vincolati o dichiarazione di assenza di vincolo diretto nei casi di edifici non vincolati
10A	<input type="checkbox"/>	Lettera di affidamento dell'incarico ai professionisti sottoscritta dal richiedente il titolo o dall'assemblea dei condomini, in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000
11A	<input type="checkbox"/>	Autocertificazione del Progettista/Direttore dei Lavori (rif. art. 17 comma 2 del DL 32/2018 conv. e ss.mm.ii. L.55/2019) ( <b>Modello par-2</b> )
12A	<input type="checkbox"/>	Nomina dell'impresa e documentazione attestante il possesso di competenze tecniche (per interventi su edifici di interesse storico-artistico)
13A	<input type="checkbox"/>	Documentazione relativa all'iscrizione dell'Impresa nell'Anagrafe (di cui all'art.16 del DL 32/2018 conv. e ss.mm.ii. L.55/2019) e al rispetto della normativa vigente in materia di antimafia (rif. art.12 comma 1 lett.c del DL 32/2018)
14A	<input type="checkbox"/>	Copia della polizza fidejussoria incondizionata (se richiesta prima rata di acconto del contributo)
15A	<input type="checkbox"/>	Quadro economico e calcolo dei compensi per le attività tecniche (rif. art.17 c.3 del DL 32/2018 conv. e ss.mm.ii. L.55/2019);
16A	<input type="checkbox"/>	Calcolo e presentazione delle spese sostenute per tributi o canoni di qualsiasi tipo, dovuti per l'occupazione di suolo pubblico determinata dagli interventi di ricostruzione (art.10 c.6 del DL 32/2018 conv. e ss.mm.ii. L.55/2019);
17A	<input type="checkbox"/>	Copia ordinanza sindacale di demolizione o del proprietario (nel caso di demolizione su iniziativa del richiedente), con calcolo delle attività di demolizione (art.12 c.1 lett.b del DL 32/2018 conv. e ss.mm.ii. L.55/2019) (muretti e pertinenze)
18A	<input type="checkbox"/>	Copia scheda AeDES e/o ordinanza di inagibilità
19A	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di impegno alla presentazione presso la Struttura Commissariale, prima dell'inizio dei lavori, di copia del contratto di appalto redatto sulla base di apposito schema ( <b>fac-simile Modello par-5</b> )
20A	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione del proprietario/conducente/comodatario/assegnatario per l'utilizzo delle indagini geologiche eseguite su edifici danneggiati dal sisma( <b>Modello par-7</b> )

**LA DOCUMENTAZIONE PRESENTE IN QUESTA LISTA (OVE GIA' ALLEGATA ALLA PRATICA PER IL RILASCIO DEL TITOLO EDILIZIO) NON DOVRA' ESSERE RIPRESENTATA.**

Numero complessivo elaborati presentati \_\_\_\_\_ /20

Numero complessivo elaborati non presentati \_\_\_\_\_ /20 motivazione:

**Documentazione da consegnare in copia digitale e cartacea per la richiesta di contributo**

**T - DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Barrare presenza elaborato

Codice		Descrizione documentazione
T1	<input type="checkbox"/>	Relazione tecnica asseverata ( <b>Modello par-1</b> )
T2	<input type="checkbox"/>	Copia " <i>Scheda di accompagnamento al progetto esecutivo in forma digitale</i> "
T3	<input type="checkbox"/>	Planimetria generale in scala non inferiore 1:500 dalla quale dovrà risultare l'ubicazione dell'edificio ed il rapporto con gli edifici adiacenti
T4	<input type="checkbox"/>	Rilievo metrico dello stato di fatto delle unità strutturali/unità immobiliari in scala non inferiore a 1:100 (piante, prospetti, sezioni, particolari costruttivi)
T5	<input type="checkbox"/>	Elaborati grafici con rilievo materico tipologie costruttive, rilievo del danno e quadro fessurativo
T6	<input type="checkbox"/>	Elaborati grafici e dettaglio calcoli delle superfici complessive di ogni unità immobiliare, distinzione tra superficie utile S.U., superficie non residenziale S.N.R. e superficie complessiva S.C.
T7	<input type="checkbox"/>	Elaborato grafico con indicazione dei coni ottici e relativa documentazione fotografica del quadro fessurativo e del danno
T8	<input type="checkbox"/>	Relazione geologica con elaborazione dati indagini geofisiche e specialistiche
T9	<input type="checkbox"/>	Rapporto delle indagini e dei saggi eseguiti sul terreno con indicazione dei punti di rilevazione ed interpretazione dei risultati
T10	<input type="checkbox"/>	Documentazione catastale: visura, planimetria ed estratto catastale per ogni unità immobiliare
T11	<input type="checkbox"/>	Progetto architettonico
T12	<input type="checkbox"/>	Progetto strutturale
T13	<input type="checkbox"/>	Progetto/schema impianti
T14	<input type="checkbox"/>	Piano di manutenzione delle strutture
T15	<input type="checkbox"/>	Piano sicurezza e coordinamento con piano di cantierizzazione e cronoprogramma lavori
T16	<input type="checkbox"/>	Elenco prezzi con prezzi da prezzo regionale ed eventuali nuove analisi prezzi
T17	<input type="checkbox"/>	Computo metrico estimativo degli interventi con suddivisione in categorie (interventi su proprietà esclusiva, interventi su parti comuni)
T18	<input type="checkbox"/>	Relazione sugli eventuali elementi di pregio (interesse paesaggistico, centro storico, vincolo diretto) nella quale si dimostri la loro presenza e se ne descriva la tipologia
T19	<input type="checkbox"/>	Elaborati grafici con rappresentazione elementi di pregio ed indicazione planimetrica coni ottici
T20	<input type="checkbox"/>	Computo metrico costi per interventi di restauro di particolari elementi di pregio definiti dalla Soprintendenza competente la quale esprime parere e rilascia nulla osta
T21	<input type="checkbox"/>	Rilievo metrico dello stato di fatto dei muri di sostegno in scala non inferiore a 1:100 (piante, prospetti, sezioni, particolari costruttivi)
T22	<input type="checkbox"/>	Progetto strutturale e computo metrico estimativo per interventi sui muri di sostegno
T23	<input type="checkbox"/>	Computo metrico estimativo per interventi di rimozione di materiali provenienti da demolizione
T24	<input type="checkbox"/>	Computo metrico estimativo per interventi di rimozione di materiali contenenti amianto
T25	<input type="checkbox"/>	Computo metrico estimativo per interventi di abbattimento barriere architettoniche
T26	<input type="checkbox"/>	Computo metrico estimativo delle indagini geognostiche, geotecniche, geofisiche e specialistiche

Numero complessivo elaborati presentati                    \_\_\_ /26

Numero complessivo elaborati non presentati            \_\_\_ /26    motivazione: